

# 기관추천 특별공급 당첨자 자격검증 서류제출 안내

## ■ 서류접수 유의사항

- 서류접수 방문기간  
- 서류제출 : 5월 12일 (일) ~ 14일 (화) (3일간) 12:00~16:00
- 상기 모든 증명서류는 최초 입주자모집공고일(2024.04.18.) 이후 발행분에 한합니다.
- 본인 이외에는 모두 대리인(배우자, 직계 존·비속 포함)으로 간주합니다.
- 상기 기간 내에 서류심사를 진행하고 적격여부를 확인받아 계약체결을 진행하여도 이후 부적격 당첨자로 최종 판명될 경우에는 당첨 및 계약이 취소됨을 유념하시기 바랍니다.
- 자격검증서류 제출시 구비서류 중 필요서류가 1건이라도 미비시에는 접수가 불가하며, 확인하여야 할 사항이 표기되지 않은 서류를 지참한 경우에도 접수 불가합니다.
- 소명자료 제출관련사항은 해당자에게 별도 통보 예정입니다.
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 계약을 체결하지 않은 자의 서류는 분양주체에서 일정기간 보관후 파기합니다.
- 모든 제출서류는 주민등록번호 13자리가 확인되어야하며, 원본제출이 원칙입니다.

## ■ 특별공급 제출서류

구분	서류유형		해당 서류	발급 기준	서류제출 대상 및 유의사항
	필수	추가 (해당자)			
공동서류 (특별공급/ 일반공급/ 예비입주자)	○		공급(특별)신청서, 무주택약서, 개인정보활용동의서	본인	• 접수 장소에 비치
	○		신분증	본인	• 주민등록증 또는 운전면허증, 여권(여권정보증명서를 제출한 경우 가능 / 단, 여권번호 및 주민등록번호 전체 공개 필요) 등 (재외동포 : 국내거소신고증 / 외국인 : 외국인 등록증)
	○		주민등록표등본 (전부포함)	본인	• 주민등록번호(세대원 포함), 세대구성사유 및 일자, 세대주 및 세대주와의 관계 포함하여 발급요망
	○		주민등록표초본 (전부포함)	본인	• 주민등록번호(세대원 포함), 주소변동 사항(인정받고자 하는 기간 포함), 세대주 및 세대주와의 관계 포함하여 발급
	○		가족관계증명서 (상세)	본인	• 성명 및 주민등록번호(세대원 포함)를 포함하여 발급
	○		출입국사실증명서	본인	• 신청자의 생년월일부터 입주자모집공고일까지 지정하여 발급 ※ 출입국기록출력 여부를 Y로 설정하여 발급
		○	혼인관계증명서 (상세)	본인	• 만 30세 이전에 혼인하여 혼인신고일로부터 무주택기간을 인정받고자 하는 경우
		○	주민등록표등본 (전부포함)	배우자	• 주민등록상 배우자가 분리된 경우 제출 (상기 등본 발급시 유의사항에 따라 발급 바람)
해외 근무자	○		해외체류 증빙서류	본인	- 세대원 중 주택공급신청자만 생업에 직접 종사하기 위하여 국외에 체류하고 있는 경우 제출 • 국내기업 및 기관소속 해외주재원 및 출장자인 경우 - 파견 및 출장명령서 • 해외 취업자 및 사업체 운영자인 경우 - 현지 관공서에서 발급받은 사업 또는 근로 관련서류, 취업 또는 사업비자 발급내역 등 • 근로자가 아닌 경우 아래 사항 반드시 제출 ① 비자 발급내역 ② 계약서 또는 근로계약서 등 ※ 유학, 연수, 관광, 단순체류자의 경우 생업사정을 인정할 수 없으며, 생업관련 증빙서류 제출이 불가능한 자 또한 인정불가
	○		출입국사실증명서	배우자 및 세대원 전원	• 배우자 및 세대원이 생업 등으로 해외 체류 여부 확인 (등반 체류시 단신부임 인정 불가) - 기록대조일을 본인생년월일 ~ 입주자모집공고일로, 출입국 기록출력 여부 "Y"로 설정하여 발급
		○	비자발급내역 및 재약증명서	본인 및 세대원	• 여권 분실 및 재발급으로 체류국가 확인이 불가능한 경우 ※ 비자발급내역, 재약증명서 등 체류국가를 확인할 수 있는 서류를 통해 소명을 하여야 하며, 세대원이 청약신청자와 동일한 국가에 체류하지 않았다는 사실 (계속하여 90일을 초과하지 않아야 함)을 증명하지 못하는 경우에는 단신부임 인정되지 않음
제3자 대리인 접수 시 (추가)	○		인감증명서 (본인발급용)	청약자	• 용도 : 서류접수 위임용(본인발급용), 단 외국인인 경우 본국 관공서의 증명(서명인증서)이나 이에 관한 공정증서
	○		인감도장	청약자	• 외국인이 인증된 서명으로 공급신청 위임시는 제출 생략
	○		위임장	청약자	• 청약자의 인감도장 날인, 접수 장소에 비치
	○		신분증	대리인	• 주민등록증 또는 운전면허증, 여권(여권정보증명서를 제출한 경우 가능 / 단, 여권번호 및 주민등록번호 전체 공개 필요) 등 (재외동포 : 국내거소신고증 / 외국인 : 외국인 등록증)

# 다자녀 특별공급 당첨자 자격검증 서류제출 안내

## ■ 서류접수 유의사항

- 서류접수 방문기간  
- 서류제출 : 5월 12일 (일) ~ 14일 (화) (3일간) 12:00~16:00
- 상기 모든 증명서류는 최초 입주자모집공고일(2024.04.18.) 이후 발행분에 한합니다.
- 본인 이외에는 모두 대리인(배우자, 직계 존·비속 포함)으로 간주합니다.
- 상기 기간 내에 서류심사를 진행하고 적격여부를 확인받아 계약체결을 진행하여도 이후 부적격 당첨자로 최종 판명될 경우에는 당첨 및 계약이 취소됨을 유념하시기 바랍니다.
- 자격검증서류 제출시 구비서류 중 필요서류가 1건이라도 미비시에는 접수가 불가하며, 확인하여야 할 사항이 표기되지 않은 서류를 지참한 경우에도 접수 불가합니다.
- 소명자료 제출관련사항은 해당자에게 별도 통보 예정입니다.
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 계약을 체결하지 않은 자의 서류는 분양주체에서 일정기간 보관 후 파기합니다.
- 모든 제출서류는 주민등록번호 13자리가 확인되어야하며, 원본제출이 원칙입니다.

## ■ 특별공급 제출서류

구분	서류유형		해당 서류	발급 기준	서류제출 대상 및 유의사항
	필수	추가 (해당자)			
공통서류 (특별공급 / 일반공급 / 예비입주자)	○		공급(특별)신청서, 무주택서약서, 개인정보활용동의서	본인	• 접수 장소에 비치
	○		신분증	본인	• 주민등록증 또는 운전면허증, 여권(여권정보증명서를 제출한 경우 가능 / 단, 여권번호 및 주민등록번호 전체 공개 필요) 등 (재외동포 : 국내거소신고증 / 외국인 : 외국인 등록증)
	○		주민등록표등본 (전부포함)	본인	• 주민등록번호(세대원 포함), 세대구성사유 및 일자, 세대주 및 세대주와의 관계 포함하여 발급요망
	○		주민등록표초본 (전부포함)	본인	• 주민등록번호(세대원 포함), 주소변동 사항(인정받고자 하는 기간 포함), 세대주 및 세대주와의 관계 포함하여 발급
	○		가족관계증명서 (상세)	본인	• 성명 및 주민등록번호(세대원 포함)를 포함하여 발급
	○		출입국사실증명서	본인	• 신청자의 생년월일부터 입주자모집공고일까지 지정하여 발급 ※ 출입국기록출력 여부를 Y로 설정하여 발급
	○		혼인관계증명서 (상세)	본인	• 만 30세 이전에 혼인하여 혼인신고일로부터 무주택기간을 인정받고자 하는 경우
다자녀 가구 특별공급	○		다자녀가구 특별공급 배정기준표	본인	• 접수 장소에 비치
	○		주민등록표초본 (전부포함)	직계존속	• 주민등록표상 공급신청자와 직계존속이 입주자모집공고일 현재로부터 과거 3년 이상 계속하여 동일한 주민등록표등본에 등재 여부가 확인되지 않은 경우
	○		주민등록표등본 (전부포함)	직계비속	• 자녀의 전부 또는 일부가 본인 주민등록표등본상에 등재되지 않은 경우
	○		혼인관계증명서 (상세)	직계비속	• 만 18세인 직계비속을 미혼자녀로 인정받고자 하는 경우 “상세”로 발급
	○		가족관계증명서 (상세)	배우자	• 재혼배우자의 전혼자녀 일 경우 공급신청자와 동일한 주민등록표등본상에 등재된 경우에만 해당
	○		혼인관계증명서 (상세)	본인	• 청약신청자가 만 19세 이전 혼인하여 혼인신고일로부터 무주택기간과 해당시도 거주기간을 인정받고자 하는 경우 해당
	○		한부모가족증명서	본인	• 여성가족부의 「한부모가족 지원법」에 따라 한부모가족으로 지정된 지 5년이 경과된 경우
해외 근무자	○		해외체류 증명서류	본인	- 세대원 중 주택공급신청자만 생업에 직접 종사하기 위하여 국외에 체류하고 있는 경우 제출 • 국내기업 및 기관소속 해외주재원 및 출장자인 경우 - 파견 및 출장명령서 • 해외 취업자 및 사업체 운영자인 경우 - 현지 관공서에서 발급받은 사업 또는 근로 관련서류, 취업 또는 사업비자 발급내역 등 • 근로자가 아닌 경우 아래 사항 반드시 제출 ① 비자 발급내역 ② 계약서 또는 근로계약서 등 ※ 유약, 연수, 관광, 단순체류자의 경우 생업사정을 인정할 수 없으며, 생업관련 증명서류 제출이 불가능한 자 또한 인정불가
	○		출입국사실증명서	배우자 및 세대원 전원	• 배우자 및 세대원이 생업 등으로 해외 체류 여부 확인 (동반 체류시 단신부임 인정 불가) - 기록대조일을 본인생년월일 ~ 입주자모집공고일로, 출입국 기록출력 여부 “Y”로 설정하여 발급
	○		비자발급내역 및 재약증명서	본인 및 세대원	• 여권 분실 및 재발급으로 체류국가 확인이 불가능한 경우 ※ 비자발급내역, 재약증명서 등 체류국가를 확인할 수 있는 서류를 통해 소명을 하여야 하며, 세대원이 청약신청자와 동일한 국가에 체류하지 않았다는 사실 (계속하여 90일을 초과하지 않아야 함)을 증명하지 못하는 경우에는 단신부임 인정되지 않음
제3자 대리인 접수 시 (추가)	○		인감증명서 (본인발급용)	청약자	• 용도 : 서류접수 위임용(본인발급용), 단 외국인인 경우 본국 관공서의 증명(서명인증서)이나 이에 관한 공증증서
	○		인감도장	청약자	• 외국인이 인증된 서명으로 공급신청 위임시는 제출 생략
	○		위임장	청약자	• 청약자의 인감도장 날인, 접수 장소에 비치
	○		신분증	대리인	• 주민등록증 또는 운전면허증, 여권(여권정보증명서를 제출한 경우 가능 / 단, 여권번호 및 주민등록번호 전체 공개 필요) 등 (재외동포 : 국내거소신고증 / 외국인 : 외국인 등록증)

# 노부모부양 특별공급 당첨자 자격검증 서류제출 안내

## ■ 서류접수 유의사항

- 서류접수 방문기간  
- 서류제출 : 5월 12일 (일) ~ 14일 (화) (3일간) 12:00~16:00
- 상기 모든 증명서류는 최초 입주자모집공고일(2024.04.18.) 이후 발행분에 한합니다.
- 본인 이외에는 모두 대리인(배우자, 직계 존·비속 포함)으로 간주합니다.
- 상기 기간 내에 서류심사를 진행하고 적격여부를 확인받아 계약체결을 진행하여도 이후 부적격 당첨자로 최종 판명될 경우에는 당첨 및 계약이 취소됨을 유념하시기 바랍니다.
- 자격검증서류 제출시 구비서류 중 필요서류가 1건이라도 미비시에는 접수가 불가하며, 확인하여야 할 사항이 표기되지 않은 서류를 지참한 경우에도 접수 불가합니다.
- 소명자료 제출관련사항은 해당자에게 별도 통보 예정입니다.
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 계약을 체결하지 않은 자의 서류는 분양주체에서 일정기간 보관후 파기합니다.
- 모든 제출서류는 주민등록번호 13자리가 확인되어야 하며, 원본제출이 원칙입니다.

## ■ 특별공급 제출서류

구분	서류유형		해당 서류	발급 기준	서류제출 대상 및 유의사항
	필수	추가 (해당자)			
공통서류 (특별공급 / 일반공급 / 예비입주자)	○		공급(특별)신청서, 무주택서약서, 개인정보활용동의서	본인	• 접수 장소에 비치
	○		신분증	본인	• 주민등록증 또는 운전면허증, 여권(여권정보증명서를 제출한 경우 가능 / 단, 여권번호 및 주민등록번호 전체 공개 필요) 등 (재외동포 : 국내거소신고증 / 외국인 : 외국인 등록증)
	○		주민등록표등본 (전부포함)	본인	• 주민등록번호(세대원 포함), 세대구성사유 및 일자, 세대주 및 세대주와의 관계 포함하여 발급요망
	○		주민등록표초본 (전부포함)	본인	• 주민등록번호(세대원 포함), 주소변동 사항(인정받고자 하는 기간 포함), 세대주 및 세대주와의 관계 포함하여 발급
	○		가족관계증명서 (상세)	본인	• 성명 및 주민등록번호(세대원 포함)를 포함하여 발급
	○		출입국사실증명서	본인	• 신청자의 생년월일부터 입주자모집공고일까지 지정하여 발급 ※ 출입국기록출력 여부를 Y로 설정하여 발급
	○		혼인관계증명서 (상세)	본인	• 만 30세 이전에 혼인하여 혼인신고일로부터 무주택기간을 인정받고자 하는 경우 "상세"로 발급
노부모 부양 특별공급	○		청약 가점산정표	본인	• 접수 장소에 비치
	○		출입국사실증명서	세대원 (배우자 제외)	• 부양가족으로 인정받고자 하는 직계존비속이 있는 경우(직계존비속의 생년월일부터 입주자모집공고일까지 지정하여 발급) ※ 출입국기록출력 여부를 Y로 설정하여 발급 • 직계존속 부양가족 제외 사항 - 해외에 체류중(입주자모집공고일 기준 최근 3년 이내 계속하여 90일을 초과하여 해외에 체류한 경우)인 경우에는 부양가족 제외 • 직계비속 부양가족 제외 사항 - 만 30세 미만 : 입주자모집공고 기준 현재 계속하여 90일을 초과하여 해외에 체류중인 경우 - 만 30세 이상 : 입주자모집공고 기준 최근 1년 이내 계속하여 90일을 초과하여 해외에 체류한 경우
	○		주민등록표초본 (전부포함)	피부양 직계존속	• 주민등록표상 세대주와 직계존속이 입주자모집공고일 현재로부터 과거 3년 이상 계속하여 동일한 주민등록등본에 등재여부가 확인되지 않는 경우 (3년 이상의 주소변동사항을 포함하여 발급)
	○		가족관계증명서 (상세)	피부양 직계비속	• 본인의 주민등록표상에 피부양 직계존속과의 관계가 확인되지 않거나 피부양 직계존속이 배우자가 없거나 배우자와 세대 분리된 경우
	○		주민등록표초본 (전부포함)	피부양 직계비속	• 주민등록표상 청약자와 만 30세 이상 직계비속이 입주자모집공고일 현재로부터 과거 1년 이상 계속하여 동일한 주민등록표 등본에 등재 여부가 확인되지 않는 경우(주소변동 사항(인정받고자 하는 기간 포함), 세대주 및 세대주와의 관계를 포함하여 피부양 직계비속 직접발급)
	○		혼인관계증명서 (상세)	배우자	• 만 18세 이상의 직계비속을 부양가족으로 인정받고자 하는 경우 "상세"로 발급
	○		가족관계증명서 (상세)	배우자	• 배우자의 직계존속을 부양가족으로 인정받고자 하는 경우 "상세"로 발급
해외 근무자	○		해외체류 증빙서류	본인	- 세대원 중 주택공급신청자만 생업에 직접 종사하기 위하여 국외에 체류하고 있는 경우 제출 • 국내기밀 및 기관소속 해외주재원 및 출장자인 경우 - 파견 및 출장명령서 • 해외 취업자 및 사업체 운영자인 경우 - 현지 관공서에서 발급받은 사업 또는 근로 관련서류, 취업 또는 사업비자 발급내역 등 • 근로자가 아닌 경우 아래 사항 반드시 제출 ① 비자 발급내역 ② 계약서 또는 근로계약서 등 ※ 유학, 연수, 관광, 단순체류자의 경우 생업사정을 인정할 수 없으며, 생업관련 증빙서류 제출이 불가능한 자 또한 인정불가
	○		출입국사실증명서	배우자 및 세대원 전원	• 배우자 및 세대원이 생업 등으로 해외 체류 여부 확인 (동반 체류시 단신부임 인정 불가) - 기록대조일을 본인생년월일 ~ 입주자모집공고일로, 출입국 기록출력 여부 "Y"로 설정하여 발급
	○		비자발급내역 및 재학증명서	본인 및 세대원	• 여권 분실 및 재발급으로 체류국가 확인이 불가능한 경우 ※ 비자발급내역, 재학증명서 등 체류국가를 확인할 수 있는 서류를 통해 소명을 하여야 하며, 세대원이 청약신청자와 동일한 국가에 체류하지 않았다는 사실 (계속하여 90일을 초과하지 않아야 함)을 증명하지 못하는 경우에는 단신부임 인정되지 않음
제3자 대리인 접수 시 (추가)	○		인감증명서 (본인발급용)	청약자	• 용도 : 서류접수 위임용(본인발급용), 단 외국인인 경우 본국 관공서의 증명(서명인증서)이나 이에 관한 공정증서
	○		인감도장	청약자	• 외국인이 인준된 서명으로 공급신청 위임시는 제출 생략
	○		위임장	청약자	• 청약자의 인감도장 날인, 접수 장소에 비치
	○		신분증	대리인	• 주민등록증 또는 운전면허증, 여권(여권정보증명서를 제출한 경우 가능 / 단, 여권번호 및 주민등록번호 전체 공개 필요) 등 (재외동포 : 국내거소신고증 / 외국인 : 외국인 등록증)

# 신혼부부 특별공급 당첨자 자격검증 서류제출 안내 ①

## ■ 서류접수 유의사항

- 서류접수 방문기간  
- 서류제출 : 5월 12일 (일) ~ 14일 (화) (3일간) 12:00~16:00
- 상기 모든 증명서류는 최초 입주자모집공고일(2024.04.18.) 이후 발행분에 한합니다.
- 본인 이외에는 모두 대리인(배우자, 직계 존·비속 포함)으로 간주합니다.
- 상기 기간 내에 서류심사를 진행하고 적격여부를 확인받아 계약체결을 진행하여도 이후 부적격 당첨자로 최종 판명될 경우에는 당첨 및 계약이 취소됨을 유념하시기 바랍니다.
- 자격검증서류 제출시 구비서류 중 필요서류가 1건이라도 미비시에는 접수가 불가하며, 확인하여야 할 사항이 표기되지 않은 서류를 지참한 경우에도 접수 불가합니다.
- 소명자료 제출관련사항은 해당자에게 별도 통보 예정입니다.
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 계약을 체결하지 않은 자의 서류는 분양주체에서 일정기간 보관후 파기합니다.
- 모든 제출서류는 주민등록번호 13자리가 확인되어야 하며, 원본제출이 원칙입니다.

## ■ 특별공급 제출서류

구분	서류유형		해당 서류	발급 기준	서류제출 대상 및 유의사항
	필수	추가 (해당자)			
공통서류 (특별공급 / 일반공급 / 예비입주자)	○		공급(특별)신청서, 우주택시약서, 개인정보활용동의서	본인	• 접수 장소에 비치
	○		신분증	본인	• 주민등록증 또는 운전면허증, 여권(여권정보증명서를 제출한 경우 가능 / 단, 여권번호 및 주민등록번호 전체 공개 필요) 등 (재외동포 : 국내거소신고증 / 외국인 : 외국인 등록증)
	○		주민등록표등본 (전부포함)	본인	• 주민등록번호(세대원 포함), 세대구성사유 및 일자, 세대주 및 세대주와의 관계 포함하여 발급요망
	○		주민등록표초본 (전부포함)	본인	• 주민등록번호(세대원 포함), 주소변동 사항(인정받고자 하는 기간 포함), 세대주 및 세대주와의 관계 포함하여 발급
	○		가족관계증명서 (상세)	본인	• 성명 및 주민등록번호(세대원 포함)를 포함하여 발급
	○		출입국사실증명서	본인	• 신청자의 생년월일부터 입주자모집공고일까지 지정하여 발급 ※ 출입국기록출력 여부를 Y로 설정하여 발급
	○		주민등록표등본 (전부포함)	배우자	• 주민등록상 배우자가 분리된 경우 제출 (상기 등본 발급시 유의사항에 따라 발급 바람)
신혼부부 특별공급	○		자격요건 확인서	본인	• 혼인신고일, 자녀수, 월평균 소득 확인(건본주택 비치)
	○		혼인관계증명서 (상세)	본인	• 혼인신고일 확인
	○		재직증명서	본인 및 소득 발생 세대원	• 공고일 이후 발행분 (발급처 : 해당 직장 / 세무서) / 근로자 : 재직증명서 / 자영업자 : 사업자등록증 사본 제출 ※ 재직증명서 제출시 회사적인 날인 필수 (배우자 분리세대는 분리된 배우자와의 동일한 주민등록표등본상 등재된 세대원 전원 포함)
	○		건강보험자격득실확인서 (상세)	본인 및 만 19세 이상 세대원	• 공고일 이후 발행분으로 공급신청자 및 만 19세 이상 세대원 전원의 건강보험자격득실확인서 제출 (발급처 : 국민건강보험공단, FAX수신 문서 가능) - 배우자 분리세대는 분리된 배우자와의 동일한 주민등록표등본상 등재된 세대원 전원 포함
	○		소득증빙서류	본인 및 만 19세 이상 세대원	• 공고일 이후 발행분으로 공급신청자 및 만 19세 이상 세대원 전원의 소득증빙서류(표1참조) ※ 단, 청약 신청자의 직계존속(배우자의 직계존속을 포함)이 청약 신청자 또는 그 배우자의 등본상에 과거 1년 이상 계속하여 등재되지 않은 경우 • 가구원수 및 소득산정 대상에서 제외 ※ FAX수신문서 등 복사본 접수불가, 서류 접수 시 직인이 날인된 원본 서류 필수 ※ 전년도 소득이 없고, 현재 근로자가 아닌 경우 : 전년도 사실증명(신고사실 없음)을 반드시 제출
	○		주민등록표초본 (전부포함)	직계존속	• 가구원수 산정시 공급신청자의 직계존속(공급신청자의 배우자의 직계존속을 포함)이 입주자모집공고일을 기준으로 최근 1년 이상 계속하여 공급신청자 또는 그 배우자와 같은 세대별 주민등록표에 등재되어 있는지 여부 확인
	○		부동산소유현황	본인 및 세대원	• 소득기준은 초과하나, 부동산가액기준을 충족하는 조건으로 신청한 자는 본인과 세대구성원 전원의 서류를 모두 제출 (발급기관) 대법원 인터넷가소(www.iros.go.kr) > 등기열람/발급 > 부동산 > "부동산 소유 현황" (소유 현황이 없는 경우에는 신청 결과) • 발급 시 (주민)등록번호 공개에 체크
	○		해당 부동산 등기사항 전부증명서 및 부동산가액 산출을 위한 증빙자료	본인 및 세대원	• 부동산소유현황 제출 대상자 중 소유 부동산이 있는 경우 • 해당 건물 및 부속토지의 주택공시가격, 시가표준액, 토지 공시지가 등 부동산 가액 산출을 위한 증빙자료
	○		부동산 자산관련 확인서	본인 및 세대원	• 부동산 자산가액으로 자격을 검증 받을 경우 (건본주택에 비치)
	○		가족관계증명서 (상세)	배우자	• 재혼배우자의 전전자녀 일 경우 공급신청자와 동일한 주민등록표등본상에 등재된 경우 또는, 배우자의 직계존속을 가구원수로 인정받고자 할 경우
	○		임신증명서 또는 출산증명서	본인 또는 배우자	• 임신의 경우 임신증명서류(임신진단서, 유산 낙태관련 진단서 등) 제출 (임신증명서류는 입주자모집공고일 현재 임신사실 확인이 가능해야 함) ※ 의료법에 의한 의료기관에서 발행한 임신진단서만 인정(담당의사명, 의료기관등록번호, 출산예정일 및 의료기관 연락처가 정확하게 기재되어 있고, 해당 의료기관 직인이 날인된 원본)
	○		입양관계증명서 또는 친양자입양관계증명서	본인 또는 배우자	• 입양의 경우
○		임신증명 및 출산이행 확인각서	본인 또는 배우자	• 임신의 경우(건본주택에 비치)	
○		비사업자 확인각서	본인 또는 만 19세 이상 세대원	• 근로자 및 자영업자가 아닌 경우 (건본주택에 비치)	
해외 근무자	○		해외체류 증빙서류	본인	- 세대원 중 주택공급신청자만 생업에 직접 종사하기 위하여 국외에 체류하고 있는 경우 제출 • 국내기업 및 기관소속 해외주재원 및 출장자일 경우 - 파견 및 출장명령서 • 해외 취업자 및 사업체 운영자인 경우 - 현지 관공서에서 발급받은 사업 또는 근로 관련서류, 취업 또는 사업비자 발급내역 등 • 근로자가 아닌 경우 아래 사항 반드시 제출 ① 비자 발급내역 ② 계약서 또는 근로계약서 등 ※ 유학, 연수, 관광, 단순체류자의 경우 생업사정을 인정할 수 없으며, 생업관련 증빙서류 제출이 불가능한 자 또한 인정불가
	○		출입국사실증명서	배우자 및 세대원 전원	• 배우자 및 세대원이 생업 등으로 해외 체류 여부 확인 (동반 체류시 단신부임 인정 불가) - 기록대조일을 본인생년월일 ~ 입주자모집공고일로, 출입국 기록출력 여부 "Y"로 설정하여 발급
	○		비자발급내역 및 재학증명서	본인 및 세대원	• 여권 분실 및 재발급으로 체류국가 확인이 불가능한 경우 ※ 비자발급내역, 재학증명서 등 체류국가를 확인할 수 있는 서류를 통해 소명을 하여야 하며, 세대원이 청약신청자와 동일한 국가에 체류하지 않았다는 사실 (계속하여 90일을 초과하지 않아야 함)을 증명하지 못하는 경우에는 단신부임 인정되지 않음
제3자 대리인 접수 시 (추가)	○		인감증명서 (본인발급용)	청약자	• 용도 : 서류접수 위임용(본인발급용), 단 외국인인 경우 본국 관공서의 증명(서명인증서)이나 이에 관한 공증증서
	○		인감도장	청약자	• 외국인이 인증된 서명으로 공급신청 위임시는 제출 생략
	○		위임장	청약자	• 청약자의 인감도장 날인, 접수 장소에 비치
	○		신분증	대리인	• 주민등록증 또는 운전면허증, 여권(여권정보증명서를 제출한 경우 가능 / 단, 여권번호 및 주민등록번호 전체 공개 필요) 등 (재외동포 : 국내거소신고증 / 외국인 : 외국인 등록증)

# 신혼부부 특별공급 당첨자 자격검증 서류제출 안내 ②

## ■ 특별공급 소득증빙서류

※ 공고일 이후 발행분으로 규칙 제2조제2호의2에서 정하는 성년자로서 규칙 제2조제2호의3에 해당하는 자 전원의 소득입증 서류

해당자격		소득입증 제출서류	발급처
근로자	일반근로자	① 재직증명서(휴직기간이 있는 경우 휴직기간을 명시하여 발급, 직인날인) ② 전년도 근로소득원천징수영수증(원본, 직인날인) 또는 전년도 근로소득자용 소득금액증명 원본 - 전년도 휴직기간이 있는 경우 : 전년도 갑종근로소득에 대한 소득세 원천징수증명서 ('매월 신고 납부대상자확인'으로 발급, 직인날인)	① 해당직장 ② 세무서, 해당직장
	금년도 신규취업자 또는 금년도 전직자	① 재직증명서(직인날인) ② 금년도 월별 근로소득원천징수부 또는 갑종근로소득에 대한 소득세 원천징수증명서(직인날인) ※ 근로기간이 1개월을 경과하지 못하여 근로소득원천징수부가 발급되지 않는 경우에는 본인과 동일한 직장의 동일 직급, 동일 호봉인자의 전년도 근로자 원천징수영수증과 재직증명서를 제출 받아 월평균소득을 추정 또는 근로계약서(직인날인) 제출 ※ 서류의 제출이 어려운 경우 근로(연봉)계약서상의 총급여를 월할 계산하여 추정함	①, ② 해당직장
	전년도 전직자	① 재직증명서(직인날인) / ② 전년도 월별 근로소득원천징수부 또는 갑종근로소득에 대한 소득세 원천징수증명서(직인날인)	①, ② 해당직장
	근로소득원천징수영수증이 발급되지 않는 자	① 재직증명서(직인날인이 없거나 직인 날인된 서류를 팩스로 전송받은 경우는 인정하지 않음) ② 금년도 월별 소득자별 근로소득 원천징수부 사본 (직인날인) 또는 갑종근로소득에 대한 소득세 원천징수증명서(직인날인)	①, ② 해당직장
자영업자	일반과세자, 간이과세자, 면세사업자	① 사업자등록증 (사본) ② 전년도 종합소득세 신고자용 소득금액증명 (원본)	①, ② 세무서
	신규사업자	① 사업자등록증 (사본) / ② 연금산정용 가입내역확인서(모집공고일 이전 가입한 경우만 인정) 또는 모집공고일 이전 최근의 부가가치세 확정신고서(모집공고일 이전 신고분만 인정)	① 세무서 ② 국민연금관리공단
	법인대표자	① 전년도 근로소득세 원천징수영수증(직인날인) / ② 전년도 재무제표 / ③ 사업자등록증 사본 / ④ 원천징수 이행 상황 신고서	①, ③ 세무서 / ② 해당직장
	보험모집인, 방문판매원	① 전년도 사업소득원천징수영수증 또는 전년도 사업소득자용 소득금액증명 또는 당해 회사의 직인날인 급여명세표 (간이지급명세서) ② 위촉증명서 또는 재직증명서(원본, 직인날인)	① 세무서, 해당직장 ② 해당직장
국민기초생활수급자	① 수급자 증명서	① 주민센터	
일용직 근로자	① 전년도 소득금액증명 또는 일용근로소득에 대한 직인날인 된 원천징수영수증	① 해당직장	
프리랜서	① 전년도 종합소득세 소득금액증명원 또는 거주자의 사업(기타)소득 원천징수영수증(신고 미대상자에 한함) / ② 위촉증명서 및 해촉증명서	① 세무서 / ② 해당직장	
무직자	① 비사업자 확인각서 / ② 사실증명 (신고사실 없음)	① 견본주택비치 / ② 세무서	

## ■ 특별공급 자산입증서류(추첨제)

구분	자산보유기준	자산보유기준 세부내역											
부동산 (건물+토지)	3억3,100만원 이하	<p>건축물</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>건축물가액은 해당 세대가 소유하고 있는 모든 건축물의 지방세징 시가표준액으로 하되, 없는 경우 지자체장이 결정한 시가표준액 적용</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">건축물 종류</th> <th>지방세징 시가표준액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">주택</td> <td>공동주택(아파트, 연립, 다세대)</td> <td>공동주택가격(국토교통부)</td> </tr> <tr> <td>단독주택</td> <td>표준주택가격(국토교통부) 또는 개별주택가격(시·군·구청장)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">주택 외</td> <td>지방자치단체장이 결정한 가액</td> </tr> </tbody> </table>	건축물 종류		지방세징 시가표준액	주택	공동주택(아파트, 연립, 다세대)	공동주택가격(국토교통부)	단독주택	표준주택가격(국토교통부) 또는 개별주택가격(시·군·구청장)	주택 외		지방자치단체장이 결정한 가액
		건축물 종류		지방세징 시가표준액									
주택	공동주택(아파트, 연립, 다세대)	공동주택가격(국토교통부)											
	단독주택	표준주택가격(국토교통부) 또는 개별주택가격(시·군·구청장)											
주택 외		지방자치단체장이 결정한 가액											
<p>토지</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>토지가액은 지옥에 상관없이 해당 세대가 소유하고 있는 모든 토지의 공시가격(표준지·개별공시지가)에 면적을 곱한 금액. 단, 아래 경우는 제외                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 「농지법」 제2조제1호에 따른 농지로서 같은 법 제49조에 따라 관할 시·구·읍·면의 장이 관리하는 농지원부에 같은 농업인과 소유자로 등재된 경우</li> <li>- 「초지법」 제2조제1호에 따른 초지로서 소유자가 「축산법」 제22조에 따른 축산업 허가를 받은 사람이며 축산업 허가증의 사업장 소재지와 동일한 주소인 경우</li> <li>- 공부상 도로, 구거, 하천 등 공공용지로 사용되고 있는 경우</li> <li>- 중중소유 토지(건축물을 포함) 또는 문화재가 건립된 토지 등 해당 부동산의 사용, 처분 등이 금지되거나 현저히 제한을 받는 경우로서 입주(예정)자가 구체적인 사실관계를 입증하는 경우</li> </ul> </li> <li>건축물가액에 토지가액이 포함되지 않는 비주거용 건축물(상가, 오피스텔 등)의 부속토지도 토지가액에 포함(개별공시지가 기준)</li> </ul>													

## ■ 특별공급 청약자격 관련 기타 예외사항

- ① 군복무중(직업군인 제외)이어서 건강보험자격득실확인서가 없는 경우 : 군복무확인서와 의료보험자격득실확인서를 청구하고 소득이 없는 것으로 간주
- ② 직업이 프리랜서이고 소득이 불규칙한 경우 : 전년도 소득금액증명의 소득금액을 근무월수로 나누어 월평균소득을 산정
- ③ 유자녀 부부 청약하려는 자가 입주자모집공고일 이전 출생하였으나 입주자모집공고일 이후 출생신고를 한 경우 : 가족관계증명서를 확인하여 출생자녀가 부부사이의 자녀로 인정되는 경우 청약자격을 인정
- ④ 입주자모집공고일 현재 근로자 및 자영업자가 아닌 자로서 전년도 또는 당해 연도에 소득(근로 또는 사업소득 등)이 있는 경우 : 전년도 1월1일부터 입주자모집공고일 현재까지의 총 소득을 등 기간으로 나누어 월평균소득을 산정
- ⑤ 자영업자이면서 근로자인 경우 : 전년도 사업소득에 대한 월평균소득과 근로소득에 대한 월평균소득을 각각 산정하여 합산하되, 사업소득이 손실로 되어 있으면 사업소득은 없는 것으로 하여 근로소득만으로 월평균소득을 산정

본 자료는 청약자의 이해를 돕기 위해 간략하게 표현한 것으로 대표전화로 문의하시거나, 청약신청 전 입주자모집공고를 꼭 확인하시기 바랍니다.



# 생애최초 특별공급 당첨자 자격검증 서류제출 안내 ①

## 서류접수 유의사항

- 서류접수 방문기간  
- 서류제출 : 5월 12일 (일) ~ 14일 (화) (3일간) 12:00~16:00
- 상기 모든 증명서류는 최초 입주자모집공고일(2024.04.18.) 이후 발행분에 한합니다.
- 본인 이외에는 모두 대리인(배우자, 직계 존·비속 포함)으로 간주합니다.
- 상기 기간 내에 서류심사를 진행하고 적격여부를 확인받아 계약체결을 진행하여도 이후 부적격 당첨자로 최종 판명될 경우에는 당첨 및 계약이 취소됨을 유념하시기 바랍니다.
- 자격검증서류 제출시 구비서류 중 필요서류가 1건이라도 미비시에는 접수가 불가하며, 확인하여야 할 사항이 표기되지 않은 서류를 지참한 경우에도 접수 불가합니다.
- 소명자료 제출관련사항은 해당자에게 별도 통보 예정입니다.
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 계약을 체결하지 않은 자의 서류는 분양주체에서 일정기간 보관후 파기합니다.
- 모든 제출서류는 주민등록번호 13자리가 확인되어야 하며, 원본제출이 원칙입니다.

## 특별공급 제출서류

구분	서류유형		해당 서류	발급 기준	서류제출 대상 및 유의사항
	필수	추가 (해당자)			
공통서류 (특별공급/ 예비입주자)	○		공급(특별)신청서, 무주택서약서, 개인정보활용동의서	본인	• 접수 장소에 비치
	○		신분증	본인	• 주민등록증 또는 운전면허증, 여권(여권정보증명서를 제출한 경우 가능 / 단, 여권번호 및 주민등록번호 전체 공개 필요) 등 (재외동포 : 국내거소신고증 / 외국인 : 외국인 등록증)
	○		주민등록표등본 (전부포함)	본인	• 주민등록번호(세대원 포함), 세대구성사유 및 일자, 세대주 및 세대주와의 관계 포함하여 발급요망
	○		주민등록표초본 (전부포함)	본인	• 주민등록번호(세대원 포함), 주소변동 사항(인정받고자 하는 기간 포함), 세대주 및 세대주와의 관계 포함하여 발급
	○		가족관계증명서 (상세)	본인	• 성명 및 주민등록번호(세대원 포함)를 포함하여 발급
	○		출입국사실증명서	본인	• 신청자의 생년월일부터 입주자모집공고일까지 지정하여 발급 ※ 출입국기록출력 여부를 Y로 설정하여 발급
	○		혼인관계증명서 (상세)	본인	• 만 30세 이전에 혼인하여 혼인신고일로부터 무주택기간을 인정받고자 하는 경우
	○		주민등록표등본 (전부포함)	배우자	• 주민등록상 배우자가 분리된 경우 제출 (상기 등본 발급시 유의사항에 따라 발급 비람)
생애최초 특별공급	○		자격요건 확인서	본인	• 혼인신고일, 자녀수, 월평균 소득 확인(건본주택 비치)
	○		혼인관계증명서 (상세)	본인	• 혼인사실 여부 확인
	○		재직증명서	본인 및 소득 발생 세대원	• 공고일 이후 발행분 (발급처 : 해당 직장 / 세무서) / 근로자 : 재직증명서 / 자영업자 : 사업자등록증 사본 제출 ※ 재직증명서 제출시 회사직인 날인 필수 (배우자 분리세대는 분리된 배우자와의 동일한 주민등록표등본상 등재된 세대원 전원 포함)
	○		건강보험자격득실확인서 (상세)	본인 및 만 19세 이상 세대원	• 공고일 이후 발행분으로 공급신청자 및 만 19세 이상 세대원 전원의 건강보험자격득실확인서 제출 (발급처: 국민건강보험공단, FAX수신 문서 가능) - 배우자 분리세대는 분리된 배우자와의 동일한 주민등록표등본상 등재된 세대원 전원 포함
	○		청약자 5개년도 소득세 납부사실 증명서류 (표2참고)	본인	• 공고일 이후 발행분으로 청약자 소득세 납부사실을 증명하는 서류로서 입주자모집공고일 이전의 5개년도 (입주자모집공고일로부터 만 1년 기간내에 소득세를 납부한 이력이 있는 자를 포함) 서류 (표2참고) ① 근로자 : 소득금액증명원 ② 종합소득세 신고자 : 소득금액증명원, 납부사실증명(납부내역증명), 납세증명서, 종합소득세과세표준확정신고 및 납부계산서 ③ 종합소득세 신고 대상이 아닌자 : 거주자의 사업(기타)소득 원천징수영수증 ④ 일용직 근로자 : 일용근로소득지급명세서 · 소득금액증명 ※ FAX 수신문서 등 복사본 접수 불가, 서류 접수 시 직인이 날인된 원본 서류 필수
	○		소득증빙서류	본인 및 만 19세 이상 세대원	• 입주자모집공고일 이후 발행분으로 공급신청자 및 만 19세 이상 세대원 전원의 소득증빙서류(표1참조) (배우자분리세대는 배우자 및 배우자와 동일한 세대별 주민등록표등본상에 등재되어 있는 배우자의 세대구성원 포함)
	○		임신증명서류 또는 출산증명서	본인 또는 배우자	• 임신의 경우 임신증명서류(임신진단서, 유산 낙태관련 진단서 등) 제출(임신증명서류는 입주자모집공고일 현재 임신사실 확인이 가능해야 함) ※ 의료법에 의한 의료기관에서 발행한 임신진단서만 인정(담당의사명, 의료기관등록번호, 출산예정일 및 의료기관 연락처가 정확하게 기재 되어 있고, 해당 의료기관 직인이 날인된 원본)
	○		임양관계증명서 또는 친양자입양관계증명서	본인 또는 배우자	• 임양의 경우
	○		임신증명 및 출산이행 확인각서	본인 또는 배우자	• 임신의 경우(건본주택에 비치)
	○		부동산소유현황	본인 및 세대원	• 소득기준은 초과하나, 부동산가액기준을 충족하는 조건으로 신청한 자는 본인과 세대구성원 전원의 서류를 모두 제출 (발급기관) 대법원 인터넷등기소(www.iros.go.kr) > 등기열람/발급 > 부동산) "부동산 소유 현황" (소유 현황이 없는 경우에는 신청 결과) 발급 시 (주민)등록번호 공개에 체크
	○		해당 부동산 등기사항 전부 증명서 및 부동산가액 산출을 위한 증빙자료	본인 및 세대원	• 부동산소유현황 제출 대상자 중 소유 부동산이 있는 경우 • 해당 건물 및 부속토지의 주택공시가격, 시가표준액, 토지 공시지가 등 부동산 가액 산출을 위한 증빙자료
	○		부동산 자산보유 확인서	본인 및 세대원	• 부동산 자산가액으로 자격을 검증 받을 경우 (건본주택에 비치)
○		가족관계증명서 (상세)	배우자	• 배우자의 직계존속을 가구원수로 인정받고자 할 경우	
○		혼인관계증명서 (상세)	직계비속	• 신청자 중 입주자모집공고일 현재 혼인중이 아닌 자로 만 18세 이상 미혼인 자녀로 자격을 인정받고자 할 경우	
○		주민등록표초본 (전부포함)	직계존속	• 가구원수 산정시 공급신청자의 직계존속(공급신청자의 배우자의 직계존속을 포함)이 입주자모집공고일을 기준으로 최근 1년 이상 계속하여 공급신청자 또는 그 배우자와 같은 세대별 주민등록표에 등재되어 있는지 여부 확인	
○		비사업자 확인각서	본인 또는 만 19세 이상 세대원	• 근로자 및 자영업자가 아닌 경우 (건본주택에 비치)	
해외 근무자	○		해외체류 증빙서류	본인	- 세대원 중 주택공급신청자만 생애에 직접 종사하기 위하여 국외에 체류하고 있는 경우 제출 • 국내기업 및 기관 소속 해외주재원 및 출장자일 경우 - 파견 및 출장명령서 • 해외 취업자 및 사업체 운영자인 경우 - 현지 관공서에서 발급받은 사업 또는 근로 관련서류, 취업 또는 사업비자 발급내역 등 • 근로자가 아닌 경우 아래 사항 반드시 제출 ① 비자 발급내역 ② 계약서 또는 근로계약서 등 ※ 유학, 연수, 관광, 단순체류자의 경우 생애사정을 인정할 수 없으며, 생애관련 증명서류 제출이 불가능한 자 또한 인정불가
	○		출입국사실증명서	배우자 및 세대원 전원	• 배우자 및 세대원이 생애 등으로 해외 체류 여부 확인 (동반 체류시 단신부임 인정 불가) - 기록대조일을 본인생년월일 ~ 입주자모집공고일로, 출입국 기록출력 여부 "Y" 로 설정하여 발급
	○		비자발급내역 및 재학증명서	본인 및 세대원	• 여권 분실 및 재발급으로 체류국가 확인이 불가능한 경우 ※ 비자발급내역, 재학증명서 등 체류국가를 확인할 수 있는 서류를 통해 소명을 하여야 하며, 세대원이 청약신청자와 동일한 국가에 체류하지 않았다는 사실 (계속하여 90일을 초과하지 않아야 함)을 증명하지 못하는 경우에는 단신부임 인정되지 않음
제3자 대리인 접수 시 (추가)	○		인감증명서 (본인발급용)	청약자	• 용도 : 서류접수 위임용(본인발급용), 단 외국인인 경우 본국 관공서의 증명(서명인증서)이나 이에 관한 공증증서
	○		인감도장	청약자	• 외국인인 인준된 서명으로 공급신청 위임시는 제출 생략
	○		위임장	청약자	• 청약자의 인감도장 날인, 접수 장소에 비치
	○		신분증	대리인	• 주민등록증 또는 운전면허증, 여권(여권정보증명서를 제출한 경우 가능 / 단, 여권번호 및 주민등록번호 전체 공개 필요) 등 (재외동포 : 국내거소신고증 / 외국인 : 외국인 등록증)

# 생애최초 특별공급 당첨자 자격검증 서류제출 안내 ②

## ▶ 특별공급 소득증빙서류

※ 공고일 이후 발행분으로 세대주 및 성년자인 세대원(규칙 제2조제4호 각 목에 해당하는 사람을 포함한다) 전원의 소득입증 서류

해당자격		소득입증 제출서류	발급처
근로자	일반근로자	① 재직증명서(유직기간이 있는 경우 휴직기간을 명시하여 발급, 직인날인) ② 전년도 근로소득원천징수영수증(원본, 직인날인) 또는 전년도 근로소득자용 소득금액증명원본 - 전년도 휴직기간이 있는 경우 : 전년도 감중근로소득에 대한 소득세 원천징수영수증 ('매일 신고 납부대상자확인'으로 발급, 직인날인)	① 해당직장 ② 세무서, 해당직장
	금년도 신규취업자 또는 금년도 전직자	① 재직증명서(직인날인) ② 금년도 월별 근로소득원천징수부 또는 감중근로소득에 대한 소득세 원천징수증명서(직인날인) ※ 근로기간이 1개월을 경과하지 못하여 근로소득원천징수부가 발급되지 않는 경우에는 본인과 동일한 직장의 동일 직급, 동일 호봉인자의 전년도 근로자 원천징수영수증과 재직증명서를 제출 받아 월평균소득을 추정 또는 근로계약서(직인날인) 제출 ※ 서류의 제출이 어려운 경우 근로(연봉)계약서상의 총급여를 월할 계산하여 추정함	①, ② 해당직장
	전년도 전직자	① 재직증명서(직인날인) / ② 전년도 월별 근로소득원천징수부 또는 감중근로소득에 대한 소득세 원천징수증명서(직인날인)	①, ② 해당직장
	근로소득원천징수영수증이 발급되지 않는 자	① 재직증명서(직인날인이 없거나 직인 날인된 서류를 팩스로 전송받은 경우는 인정하지 않음) ② 금년도 월별 소득자별 근로소득 원천징수부 사본 (직인날인) 또는 감중근로소득에 대한 소득세 원천징수증명서(직인날인)	①, ② 해당직장
자영업자	일반과세자, 간이과세자, 면세사업자	① 사업자등록증 (사본) ② 전년도 종합소득세 신고자용 소득금액증명 (원본)	①, ② 세무서
	신규사업자	① 사업자등록증 (사본) / ② 연금신청용 가입내역확인서(모집공고일 이전 가입한 경우만 인정) 또는 모집공고일 이전 최근의 부가가치세 확정신고서(모집공고일 이전 신고분만 인정)	① 세무서 ② 국민연금관리공단
	법인대표자	① 전년도 근로소득세 원천징수영수증(직인날인) / ② 전년도 재무제표 / ③ 사업자등록증 사본	① 세무서 / ② 해당직장
	보험모집인, 방문판매원	① 전년도 사업소득원천징수영수증 또는 전년도 사업소득자용 소득금액증명 또는 당해 회사의 직인날인 급여명세서 (간이지급명세서) ② 위촉증명서 또는 재직증명서(원본, 직인날인)	① 세무서, 해당직장 ② 해당직장
국민기초생활수급자	① 수급자 증명서	① 주민센터	
일용직 근로자	① 전년도 소득금액증명 또는 일용근로소득에 대한 직인날인 된 원천징수영수증	① 해당직장	
프리랜서	① 전년도 종합소득세 소득금액증명원 또는 거주자의 사업(기타)소득 원천징수영수증(신고 미대상자에 한함) / ② 위촉증명서 및 해촉증명서	① 세무서 / ② 해당직장	
무직자	① 비사업자 확인각서 / ② 사실증명 (신고사실 없음)	① 견본주택 비치 / ② 세무서	

## ▶ 특별공급 소득세 납부 증명서류

※ 소득세 납부사실을 입증하는 아래의 서류로서 모집공고일 이전의 5개년도 서류  
[5개년도 이상이라 함은 통산 5년의 납부실적을 의미하며 비연속적인 경우도 합산하여 인정 가능합니다. (1년 기간 동안 12개월이하로 근무하여 납부한 경우 1개년의 실적으로 인정)]

해당자격	제출서류	발급처
근로자	① 재직증명서(직인날인) / ② 근로소득원천징수영수증 또는 소득금액증명 (5개년)	① 해당직장 / ② 세무서
자영업자	① 사업자등록증 (사본) / ② 소득금액증명 (5개년) / ③ 납부내역증명 / ④ 납세증명서 ※ 추가첨부 - 서류 제출시 납부사실증명상 납부내역 없음일 경우 "종합소득세 과세표준확정신고 및 납부계산서" 추가 제출 필요 (세액 발생 해당년도 전부 포함)	①, ②, ③, ④ 세무서
농업인 5개년도 확인	① 농업경영체 등록확인서 (5개년도 확인)	① 관할 읍면동사무소

## ▶ 특별공급 자산입증서류(추첨제)

구분	자산보유기준	자산보유기준 세부내역											
부동산 (건물+토지)	3억3,100만원 이하	건축물 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td colspan="2">건축물 가액은 해당 세대가 소유하고 있는 모든 건축물의 지방세정 시가표준액으로 하되, 없는 경우 지자체장이 결정한 시가표준액 적용</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">주택</td> <td>건축물 종류</td> <td>지방세정 시가표준액</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">공동주택(아파트, 연립, 다세대)</td> <td>공동주택가격(국토교통부)</td> </tr> <tr> <td>단독주택</td> <td>표준주택가격(국토교통부) 또는 개별주택가격(시·군·구청장)</td> </tr> <tr> <td>주택 외</td> <td>지방자치단체장이 결정한 가액</td> </tr> </table>	건축물 가액은 해당 세대가 소유하고 있는 모든 건축물의 지방세정 시가표준액으로 하되, 없는 경우 지자체장이 결정한 시가표준액 적용		주택	건축물 종류	지방세정 시가표준액	공동주택(아파트, 연립, 다세대)	공동주택가격(국토교통부)	단독주택	표준주택가격(국토교통부) 또는 개별주택가격(시·군·구청장)	주택 외	지방자치단체장이 결정한 가액
		건축물 가액은 해당 세대가 소유하고 있는 모든 건축물의 지방세정 시가표준액으로 하되, 없는 경우 지자체장이 결정한 시가표준액 적용											
주택	건축물 종류	지방세정 시가표준액											
	공동주택(아파트, 연립, 다세대)	공동주택가격(국토교통부)											
		단독주택	표준주택가격(국토교통부) 또는 개별주택가격(시·군·구청장)										
주택 외	지방자치단체장이 결정한 가액												
토지	• 토지가액은 지옥에 상관없이 해당 세대가 소유하고 있는 모든 토지의 공시가격(표준지·개별공시지가)에 면적을 곱한 금액, 단, 아래 경우는 제외 - 「농지법」 제2조제1호에 따른 농지로서 같은 법 제49조에 따라 관할 시·구·읍·면의 장이 관리하는 농지원부에 같은 농업인과 소유자로 등재된 경우 - 「조지법」 제2조제1호에 따른 조지로서 소유자가 「축산법」 제22조에 따른 축산업 허가를 받은 사람이며 축산업 허가증의 사업장 소재지와 동일한 주소인 경우 - 공부상 도로, 구거, 하천 등 공공용지로 사용되고 있는 경우 - 중중소유 토지(건축물을 포함) 또는 문화재가 건립된 토지 등 해당 부동산의 사용, 처분 등이 금지되거나 현저히 제한을 받는 경우로서 입주(예정)자가 구체적인 사실관계를 입증하는 경우 • 건축물가액에 토지가액이 포함되지 않는 비주거용 건축물(상가, 오피스텔 등)의 부속토지도 토지가액에 포함(개별공시지가 기준)												

## ▶ 특별공급 청약자격 관련 기타 예외사항

- ① 군복무 중(직업군인 제외)이어서 건강보함자격득실확인서가 없는 경우 : 군복무확인서와 의료보함자격득실확인서를 징구하고 소득이 없는 것으로 간주
- ② 직업이 프리랜서이고 소득이 불규칙한 경우 : 전년도 소득금액증명원의 소득을 근무월수로 나누어 월평균소득을 산정
- ③ 청약자의 자녀가 입주자모집공고일 이전 출생하였으나 입주자모집공고일 이후 출생신고를 한 경우 : 가족관계증명서를 확인하여 출생자녀가 청약자의 자녀로 인정되는 경우 청약자격을 인정
- ④ 입주자모집공고일 현재 근로자 및 자영업자가 아닌 자로서 전년도 또는 당해 연도에 소득(근로 또는 사업소득 등)이 있는 경우 : 전년도 1월1일부터 입주자모집공고일 현재까지의 총 소득을 동 기간으로 나누어 월평균소득을 산정
- ⑤ 자영업자이면서 근로자인 경우 : 전년도 사업소득에 대한 월평균소득과 근로소득에 대한 월평균소득을 각각 산정하여 합산하되, 사업소득이 손실로 되어 있으면 사업소득은 없는 것으로 하여 근로소득만으로 월평균소득을 산정

본 자료는 청약자의 이해를 돕기 위해 간략하게 표현한 것으로 대표전화로 문의하시거나, 청약신청 전 입주자모집공고를 필히 확인하시기 바랍니다.